

**ZARZĄDZENIE NR 3329/15/VII/O**  
**PREZYDENTA MIASTA GDYNI**  
z dnia 22.09.2015 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dofinansowywania międzyszkolnych konkursów organizowanych w gdyńskich szkołach prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni.**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 8 oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)<sup>1</sup>, art. 4 ust 1 pkt 1 oraz art. 60 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U z 2013 . poz. 595 z późn. zm)<sup>2</sup>, art. 5 ust. 7 w zw. Z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)<sup>3</sup> zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się „Regulamin dofinansowywania międzyszkolnych konkursów w gdyńskich szkołach prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni”, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Edukacji.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdyni

dr Wojciech Szczurek

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r., poz. 645, poz. 1318, Dz.U. z 2014r., poz. 379 i 1072

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r., poz. 645 Dz.U. z 2014r., poz. 379 i 1072 z 2015 r. poz. 871

<sup>3</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2004r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, Dz.U. z 2005 r., Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, Dz.U. z 2006 r., Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, Dz.U. z 2007 r., Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 181, poz. 1292, Nr 180, poz. 1280, Dz.U. z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 70, poz. 416, Nr 235, poz. 1618, Dz.U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz.1241, Nr 219, poz. 1705, Dz.U. z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz.991, Nr 127, poz. 857, Dz.U. z 2011r. Nr 106, poz.622, Nr 112, poz.654, Nr 205 poz.1206, Nr 149, poz.887, Nr 139 poz.814, Nr 205 poz.1206, Dz.U. z 2012 poz.941, 979, Dz.U. z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650, Dz.U. z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642 i 811, 1146 i 1877, Dz.U. z 2015 r. poz. 357.

## **Regulamin dofinansowywania międzyszkolnych konkursów organizowanych w gdyńskich szkołach, prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni**

Celem wspierania aktywności gdyńskich szkół w zakresie organizacji międzyszkolnych konkursów jest rozwój zainteresowań, talentów i pasji gdyńskich dzieci oraz młodzieży. Szczególnie istotny jest fakt, iż konkursy pozwalają na doskonalenie umiejętności takich, jak zdolności językowe, artystyczne, kształtowanie prawidłowych postaw społecznych, pomagają odnaleźć się we współczesnym świecie oraz mają wymierny wpływ na rozwój poznawczy. Szczególnie premiowane będą wnioski adekwatne do potrzeb gdyńskich uczniów, sprzyjające promowaniu gdyńskiego szkolnictwa oraz dające możliwość odkrywania dziecięcej wyobraźni i sprzyjające kreatywnej twórczości. Wynikiem wspierania aktywności szkół są bowiem wysokie efekty kształcenia.

Każdorazowo, gdy w niniejszym regulaminie będzie mowa o „konkursie” oznacza to konkurs międzyszkolny, turniej sportowy lub olimpiadę międzyszkolną organizowaną lub współorganizowaną przez gdyńską szkołę, prowadzoną przez Gminę Miasta Gdyni.

### **§ 1**

1. Konkursy mogą być organizowane w gdyńskich szkołach samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami.
2. O dofinansowanie mogą ubiegać się wyłącznie dyrektorzy gdyńskich szkół: podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.
3. Konkursy wewnątrzszkolne nie kwalifikują się do dofinansowania.

### **§ 2**

1. Wnioski o dofinansowanie organizacji konkursów należy składać:
  - 1) nie później niż **do 30 września** danego roku szkolnego na konkursy organizowane w I semestrze oraz nie później niż **do 30 stycznia** danego roku szkolnego na konkursy organizowane w II semestrze,
  - 2) podpisane przez dyrektora szkoły, a w przypadku konkursów współorganizowanych z innym podmiotem podpisane również przez przedstawiciela tego podmiotu,
  - 3) na formularzu „WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ORGANIZACJI KONKURSU” stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu,
  - 4) w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Gdyni z dopiskiem „KONKURS MIĘDZYSZKOLNY”
2. Wnioski złożone po terminie określonym w § 2 ust 1 pkt 1 nie będą rozpatrywane.

### **§ 3**

1. Komisja:
  - 1) opiniuje pod względem merytorycznym złożone wnioski i proponuje wysokość dofinansowania poszczególnych konkursów,
  - 2) może zaopiniować zmniejszenie wysokości dofinansowania w stosunku do zawnioskowanej przez organizatora kwoty, niezależnie od puli środków, o której mowa w ust 2,
  - 3) nie może pozytywnie zaopiniować większego dofinansowania niż kwota wnioskowana przez organizatora,
2. Pulę środków przeznaczonych na dofinansowanie konkursów stanowią środki finansowe planowane w budżecie Wydziału Edukacji na rok budżetowy, a o jej wysokości dyrektorzy gdyńskich szkół informowani są najpóźniej na 7 dni przed upływem terminów wskazanych w § 2 ust 1 pkt 1.

#### § 4

1. Komisja składa się z 5-7 osób.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - a) Prezydent lub wskazany przez niego Wiceprezydent,
  - b) Naczelnik lub Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji,
  - c) 2 przedstawiciele Gdyńskiej Rady Pożytku Publicznego,
  - d) 1 przedstawiciel Straży Miejskiej.
3. W skład Komisji może wejść jeden lub dwóch Radnych Miasta Gdyni, wskazani przez Komisję Oświaty Rady Miasta Gdyni.
4. Do udziału w pracach Komisji nie mogą być powoływane osoby bezpośrednio zaangażowane w organizację konkursu. Członkowie Komisji zobowiązani są złożyć oświadczenie o braku powiązań lub innych zależności z placówkami ubiegającymi się o dofinansowanie.
5. Komisja obraduje dwa razy w roku.
6. Opinia Komisji w odniesieniu do każdego wniosku podejmowana jest na zasadzie konsensusu.
7. Członkowie Komisji otrzymują materiały złożone przez szkoły nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia Komisji.
8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zbiorczy o proponowanych kwotach dofinansowania na poszczególne konkursy, który podpisuje Przewodniczący Komisji.
9. Od postanowień Komisji nie przysługuje odwołanie.
10. Za udział w pracach Komisji członkowie nie pobierają wynagrodzenia.
11. Prezydent Miasta Gdyni podejmuje ostateczną decyzję po zapoznaniu się z protokołem Komisji.

#### § 5

Informację o wysokości dofinansowania poszczególnych konkursów umieszcza się niezwłocznie na stronie internetowej Urzędu Miasta Gdyni.

#### § 6

Otrzymane, a niewykorzystane środki na organizację konkursów organizatorzy zobowiązani są zwrócić w terminie 14 dni od zakończenia konkursu na konto Urzędu Miasta Gdyni.

#### § 7

1. Każdorazowo po przeprowadzeniu konkursu organizator w terminie 30 dni zobowiązany jest złożyć do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Gdyni Informację o Realizacji i Przebiegu Konkursu.
2. Wzór informacji o której mowa w ust 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

#### § 8

Niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 6 i w § 7 ust 1 może skutkować odmową przyznania dofinansowania konkursu w następnym roku szkolnym.

#### § 9

Organizację prac Komisji opiniującej wnioski o dofinansowanie konkursów oraz nadzór nad prawidłową realizacją postanowień niniejszego regulaminu powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Gdyni.



Informacja o uzyskanych środkach lub wkładzie rzeczowym od sponsorów z orientacyjną wyceną	wkład rzeczowy, środki finansowe	wartość w zł wysokość w zł	sponsor/podmiot dofinansowujący
koszt dofinansowania w przeliczeniu na 1 osobę		zł	
całkowity koszt organizacji w przeliczeniu na 1 osobę		zł	
kwota wnioskowana przez organizatora .....			
osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konkursu:			
imię .....			
nazwisko .....			
numer telefonu do osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie konkursu .....			
podpis dyrektora szkoły .....			
Nazwa podmiotu współorganizującego konkurs (o ile dotyczy) .....			
podpis podmiotu/przedstawiciela ..... współorganizującego konkurs			
<b>ADNOTACJE URZĘDOWE</b>			
Akceptacja wniosku przez Komisję 1. <input type="checkbox"/> TAK      2. <input type="checkbox"/> NIE			
Kwota przyznana			
<b>ADNOTACJE URZĘDOWE POKONTROLNE (wypełnia pracownik UM)</b>			
Imię i nazwisko:			
Czy konkurs został zorganizowany 1. <input type="checkbox"/> TAK      2. <input type="checkbox"/> NIE			
ilość uczestników			
wysokość wykorzystanego dofinansowania w zł			
uwagi			
podpis .....			

załącznik nr 2

do Regulaminu dofinansowywania międzyszkolnych konkursów organizowanych w gdyńskich szkołach prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni

## INFORMACJA O REALIZACJI I PRZEBIEGU KONKURSU

1. Szkoła: .....	
2. Nazwa konkursu: .....	
3. Termin organizacji konkursu: .....	
3.1. W przypadku gdy konkurs nie został zorganizowany proszę podać przyczynę: ..... ..... .....	
4. Deklarowana liczba uczestników konkursu: .....	
5. Rzeczywista liczba uczestników konkursu: .....	
6. Wysokość wykorzystanego dofinansowania (w zł): .....	
7. Kwota do zwrotu niewykorzystanych środków z dofinansowania (w zł): .....	
8*. Potwierdzam, że sposób wykorzystania dofinansowania był zgodny z opisem z Wniosku o Dofinansowanie Organizacji Konkursu (część: Sposób Wykorzystania Dofinansowania)	8*. Informuję, że sposób wykorzystania dofinansowania różnił się od opisu z Wniosku o Dofinansowanie Organizacji Konkursu (część: Sposób Wykorzystania Dofinansowania), a wyjaśnienia stanowią załącznik do niniejszej informacji.

\*proszę skreślić niewłaściwe

.....  
podpis dyrektora szkoły